**CARTA DE RECOMENDACIÓN ACADÉMICA**

Luján, ….....de..........................de 201....

Señor Secretario de

Relaciones Institucionales y

Cooperación Internacional

Pedro Pablo Albertti

Su Despacho

 Tengo el agrado de dirigirme a Ud. a efectos de recomendar a ……………... ……………………………………………………….., estudiante de la carrera ……………………. ………………………………………….. para realizar una Movilidad Académica al exterior.

 En tal sentido mi recomendación se funda en los siguientes motivos: ……………………………………………………............................................................................

……………………………………………………............................................................................

……………………………………………………............................................................................

……………………………………………………............................................................................

……………………………………………………............................................................................

……………………………………………………............................................................................

 Sin otro particular le saluda cordialmente

Firma………………………………......

Aclaración…………………………………..

…………………………………..

…………………………………..